

2022 年度

大学院
科目等履修生募集要項



大阪市立大学大学院
医学研究科

大阪公立大学では、科目等履修生の募集を 2022 年度は行いません。大阪市立大学及び大阪府立大学では、2022 年度も継続して募集を行います。

趣 旨

学修する意欲を有する社会人等が、大学院の授業科目のうち志望する科目を履修し、その学修成果に対して正規の単位を得ることができる「科目等履修生制度」を設けています。より高度な専門知識や研究能力を身につけるため等様々な目的で履修されています。

1 募集人員

若干名を募集します。

2 出願資格

- (1) 大学を卒業した者及び 2022 年 3 月卒業見込みの者
- (2) 大学を卒業した者と同等以上の学力を有すると学長が認めた者

注 出願資格(2)により出願しようとする者は、出願資格の認定が必要ですので、2022 年 2 月 2 日（水）までに、医学部学務課（5 ページ参照）に申し出てください。

3 履修科目

(1) 履修できる科目

履修できるのは、修士課程の次の授業科目です。なお、大阪市立大学が行っている科目等履修を合計して、半期 10 単位以内（集中科目を含む。通年科目は含まない。）とし、年間を通して 20 単位以内（通年科目含む）とします。

授業科目名	単位数	開講期間	開講曜日	開講時間(時限)
医学統計学 基礎	3	前期	月	17:00～20:00(5,6 時限) ※オンライン開講
医学統計学 応用	3	後期	月	17:00～20:00(5,6 時限) ※オンライン開講
クリニカルトリアル総論	2	通年	集中*	10:40～16:10(2～4 時限) ※教室で開講（オンライン開講もあり）

*：7～8 回の講義を行います（時間・回数ともに変更の可能性あり）。

出願しようとする者は出願書類を提出する前に必ず医療統計学の担当教授に相談してください。相談期間は次のとおりです。

事前相談期間	時間	場所
2022 年 1 月 20 日(木)～2 月 17 日(木) (ただし、祝日及び休業日を除く)	9:00～12:00、 12:45～17:00	阿倍野キャンパス 医学研究科 医療統計学（学舎 7F） (TEL: 06-6645-3894)

注 履修科目は都合により開講されない場合があります。

(2) 単位認定

履修した科目について、出席率、課題、レポート等による評価が合格の場合、正規の単位を修得することができます。

4 履修期間（科目等履修生として在籍する期間）

前期に提供される授業科目のみを履修する場合	前期の期間中（4月1日～9月23日）
後期に提供される授業科目のみを履修する場合	後期の期間中（9月24日～翌年3月31日）
・前期・後期を通じて1年間提供される授業科目を履修する場合 ・前期に提供される授業科目及び後期に提供される授業科目を履修する場合	1年間（4月1日～翌年3月31日）

5 出願書類等

1	願 書 (写真2枚)	<p>① 本学所定の用紙を用い、黒のボールペン(消せるボールペン等は不可)を使用し、本人が記入してください。</p> <p>② ※印の欄は記入しないでください。</p> <p>③ 受験票と写真票には、縦4cm×横3cmの同じ写真(上半身、無帽で出願日より3か月以内に撮影したもの)をそれぞれ貼ってください。</p> <p>④ 履修希望科目欄には、半期10単位以内(集中科目を含む。通年科目は含まない。)とし、年間を通して20単位以内(通年科目含む)で記入してください。</p> <p>⑤ 出願後の記載の変更は認めません。</p>
2	卒業(見込)証明書 及び成績証明書	<p>最終出身大学のもの。</p> <p>なお、2021年度に医学研究科科目等履修生として在籍する者は、出願書類免除申請を提出することにより、卒業・成績証明書の提出が免除されます。</p> <ul style="list-style-type: none"> ● 証明書と氏名が異なっている場合は、戸籍謄本又は戸籍抄本が必要です。 ● 複数研究科に出願する場合、卒業(見込)証明書、成績証明書は一か所に原本を入れて出願し、他の研究科へはコピーを提出してください。なおコピーの方にはこの研究科等へ原本を提出したかを書いたメモを同封してください。
3	在留資格・期間を 証明する書類 (外国人留学生のみ)	<p>日本国内に居住する者 「在留カード」の両面コピー又は市区町村が発行する「住民票の写し(原本)」(国籍、在留資格、在留期間が記載されたもの)を提出してください。</p> <p>外国居住者又は短期滞在者 「パスポートのコピー」 写真・国籍・氏名が掲載されているページと上陸許可(短期滞在者のみ)が掲載されているページを提出してください。</p>
4	調 査 票	<p>本学所定の用紙に黒のボールペン(消せるボールペン等は不可)を使用し、本人が記入してください。</p> <p>出願書類を提出する前に必ず医療統計学の担当教授に相談し、「面接者署名印」欄に署名をもらってください。</p>
5	受験票等送付用 封筒	<p>市販の長形3号封筒(23.5cm×12cm)に354円分の切手を貼り、受験票等送付先の郵便番号、住所及び氏名を記入したもの。 ※氏名には必ず「様」を付けてください。</p>
6	結 果 通 知 用 封筒	<p>市販の長形3号封筒(23.5cm×12cm)に354円分の切手を貼り、結果通知先の郵便番号、住所及び氏名を記入したもの。 ※氏名には必ず「様」を付けてください。</p>

7	入学検定料	<p>9,800円</p> <p>郵便局の窓口で、本学所定の払込取扱票にて納付してください。</p> <p>(5ページ 11 その他(8)に該当する者以外には、既納の入学検定料は返還しません。)</p> <p>● 複数研究科に出願する場合、出願研究科ごとに入学検定料の納付が必要となります。</p>
---	-------	--

6 出願方法

出願しようとする者は、入学検定料を納付し、2ページ「5 出願書類等」の書類を取りそろえ、本学所定の出願封筒を使用し、下記の送付先に必ず**書留速達郵便**により送付してください。

科目等履修生の募集は、履修期間にかかわらず一斉募集となりますので、**後期のみの履修を希望する場合でも次の期間に出願してください。**

出 願 期 間	送 付 先
<p>2022年2月14日(月)～2月18日(金) 【18日消印有効】</p> <p>※ 2月19日(土)以降に到着したもののうち消印がないものについては、2月18日(金)までに郵便局の窓口で差し出されたことが確認できるものに限り受理します。</p>	<p>〒545-8585 大阪市阿倍野区旭町 1-4-3 大阪市立大学医学部学務課</p>

※ 出願の受付が完了した者には「受験票」を発送します。2月25日(金)までに到着しない場合は、医学研究科（医学部学務課事務室）に連絡してください。

7 選 考

(1) 選考方法

書類審査にて合否を決定します。

8 受験上・修学上の配慮を希望する者の出願について

障がい等を有する等の理由により、本学の受験上・修学上の配慮を希望する者は、2月3日(木)までに、医学部学務課に申し出て相談してください。

なお、2月4日(金)以降においても可能な限り対応いたしますが、できる限り2月3日(木)までに申し出てください。

9 合格者発表等

(1) 合格者発表

選考の結果は、郵送で通知します。

なお、3月21日(月)までに到着しない場合は、医学部学務課に連絡してください。

(2) 入学手続

選考に合格された方は、あらかじめ金融機関で入学料を納付し、入学手続書類を医学部学務課へ郵送してください。指定日に手続を完了しない場合は履修を許可しません。

詳細は合格通知書と同時に送付する「入学料・授業料」を参照してください。

10 入学料・授業料

現行は次のとおりですが、2022 年度入学者の金額・納付方法等については変更することがあります。

区 分		金 額
入学料	大阪市民及びその子 注1	22,200円
	その他の者	34,200円
授 業 料 注2		1単位 14,800円

なお、在学中に授業料の改定が行われた場合には、改定後の授業料が適用されます。

注1 「大阪市民及びその子」とは、入学者本人又は入学者本人と同一戸籍にある父又は母が、入学日の1年以上前（2021年4月1日以前、後期の授業のみを履修する場合は2021年10月1日以前）から引き続き大阪市内に住所を有する者をいい、「入学料納付区分認定」の手続を行う必要があります。日本国籍を有しない者も同一の要件です。

「大阪市民及びその子」に該当する者は、本学所定の「入学料納付区分認定願」及び「住民票などの公的書類（入学手続日の属する月の1日以降に交付を受けたもの）」を提出して入学料納付区分認定を受ける必要があります。詳細は合格通知書と同時に送付する「入学料・授業料」を参照してください。なお、入学料納付区分認定を受ける者は、認定を受けてから入学料を納付してください。

注2 授業料は、受講を許可した科目の単位数に、14,800円を乗じた金額になります。

（計算例：〇〇論－4単位、△△学特講－2単位の計6単位を履修する場合、14,800円×6単位＝88,800円となります）

※ 既納の納付金は、還付いたしません。

【問い合わせ先】月～金曜日 9:00～17:00 ただし、12:00～12:45 及び祝日・休業日を除く
検定料・入学料：教育推進課教務担当（TEL 06-6605-2960）
授業料：学生課授業料担当（TEL 06-6605-2054）

11 そ の 他

- (1) 出願受理後の出願取り消しは一切認めません。
- (2) 選考の結果に関する照会には応じません。
- (3) 科目等履修生は、学生運賃割引証の交付など正規の学生としての扱いは適用されませんが、学術情報総合センター及び学術情報総合センター医学分館（図書館）の利用は可能です。
- (4) 科目等履修生が、本学の秩序を乱したときは、履修許可を取り消すことがあります。
- (5) 履修中の科目に対する休講、事務連絡等はパソコンやスマートフォンで学内サイトにアクセスし、確認する必要があります。
- (6) 入学後の授業等は、外国人留学生についても日本人学生と同様に取り扱い、講義は日本語で行いますので、講義を受けるための日本語能力が必要です。
- (7) 出願書類は返却しませんので、ご了承願います。
- (8) 既納の入学検定料は次の事由以外では返還しません。
 - ・入学検定料を払い込んだが、出願しなかった場合
 - ・出願書類の不備等により受理されなかった場合
 - ・重複して入学検定料を払い込みした場合

※ 返還の方法等は、出願期間最終日より1か月以内に教育推進課教務担当までお問い合わせください。

(9)本学では、出願・受験の過程において収集された個人情報について、入学試験・入学案内・入学手続関係・選抜方法研究・統計資料作成・本学での学生生活関連業務に関して必要とされる範囲で利用します。前述の業務以外で利用する場合は、必ず本人に了解を得たうえで利用します。業務に必要な範囲で集められた個人情報を、第三者に提供することはありません。

● 問い合わせ先

〒545-8585 大阪市阿倍野区旭町 1-4-3

大阪市立大学大学院医学研究科（医学部学務課事務室）

TEL 06-6645-3611

FAX 06-6646-3590

◎ 受付時間 月～金曜日 9：00～17：00

（ただし、12：00～12：45、祝日・休業日を除く）

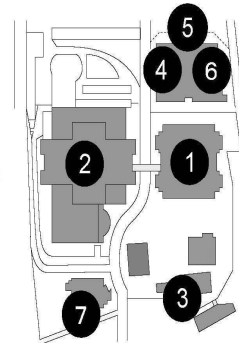
■ 阿倍野キャンパス

〒545-8585 大阪市阿倍野区旭町 1-4-3

JR・地下鉄「天王寺駅」、近鉄「大阪阿部野橋駅」より西へ徒歩約10分



- ① 医学部学舎
- ② 附属病院
- ③ 医学部南館
- ④ 医学情報センター(6F)
- ⑤ 医療研修センター(7~9F)
- ⑥ 学術情報総合センター 医学分館(8~9F)
- ⑦ 医学部看護学科学舎





大学院医学研究科（医学部学務課）

〒545-8585 大阪市阿倍野区旭町 1-4-3

TEL 06-6645-3611 FAX 06-6646-3590

2022 年 1 月発行