**「医 ９ F 書 庫」 資 料 請 求 票**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申込日：　　　　　年　　　　　月　　　　日（　　） | | | □ 平日17時までの申込　　　→　すぐに利用可能  □ 平日17時以降・土曜日の申込　→　翌平日開館日に利用可能 | | | | |
| 所属名 | 氏名 | |  | | | 利用者ID（利用者カードのバーコード） | |
| 連絡先(Tel, Fax, メール) | | | | | 利用者区分  教職員 学生 院生 他（ ） | | |
| 配置場所  「医９F〇〇」 | | 請求記号 | | 資料ID | | | 著者・書名など  (雑誌の場合は巻号も) |
| □書庫　□書庫・論文  □その他（　　 　　　　） | |  | |  | | |  |
| □書庫　□書庫・論文  □その他（　　 　　　　） | |  | |  | | |  |
| □書庫　□書庫・論文  □その他（　　 　　　　） | |  | |  | | |  |
| □書庫　□書庫・論文  □その他（　　 　　　　） | |  | |  | | |  |
| □書庫　□書庫・論文  □その他（　　 　　　　） | |  | |  | | |  |

※太枠内をご記入ください

配置場所「医９Ｆ書庫」「医９Ｆ書庫･論文」資料の利用方法について

1. 太枠内をご記入の上、カウンターにお申込みください。  
   ファックス（06-6645-3489）でも可能です｡
2. お申込みの資料は、９Fカウンターにてお渡しします。
3. お申込みいただいた資料をお渡しできる時間は、  
    ・平日17時までの申込分は、即時利用可（※）  
    ・平日17時以降、もしくは土曜日の申込分は、翌平日開館日に利用可
4. 取り置き期間は原則１週間です。

(※)状況により、すぐにお渡しできない場合もあります。ご了承ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 連絡： |  |

以下は記入しないでください

医学分館 TEL 06-6645-3491 FAX 06-6645-3489