

## 共同実験機器施設利用登録申請について

### 1. Web 申請期間

・ Web 申請サイト開設期間 **2022年3月22日(火)～2022年4月8日(金)**

- ① Web サイト URL は R3 年度ワーキング委員（連絡委員）に 3 月 22 日にメール送信いたします。
- ② 送信メールに利用登録者名簿用エクセルファイル（form2\_2022.xlsx）が添付されています。

※メールを未受信の方は、central-lab@med.osaka-cu.ac.jp へ請求してください。

### 2. Web 申請方法

申請する内容について所属長の承認を得てから申請してください。

申請サイトにアクセスし、サイトの説明に従って申請を進めてください。

### 3. Web 申請した内容の変更

・送信した内容は申請者が変更することはできません。

15 階共同実験機器施設管理室まで連絡してください。（内線 3970、担当：金子）

### 4. P2・BSL2 実験室の利用申請

P2・BSL2 実験を行う場合は、該当委員会に下記書類を提出し、承認を受けてください。

- ・「BSL2 病原体等取扱届」→バイオセーフティ委員会
- ・「組換え DNA 実験計画書」→組換え DNA 実験安全委員会

### 5. Web 申請期間終了後の利用登録申請

・申請方法

① 利用登録者の追加 ⇒ 「利用登録申請書（追加）」の提出

② P2・BSL2 実験室利用の開始 ⇒ 「P2・BSL2 実験室利用申請書」の提出

・申請書類等

共同実験機器施設管理室までお問い合わせください。

・提出先：各階共同実験機器施設管理室

### 6. 問い合わせ先

申請に関すること：15 階共同実験機器施設管理室（内線 3970）

Web 申請内容の変更：15 階共同実験機器施設管理室（内線 3970）

P2・BSL2 実験室に関すること：16 階共同実験機器施設管理室（内線 3976）